



**Тульская область
Муниципальное образование Заокский район
Администрация**

Постановление

от 04 октября 2017 года

№ 1987

**О доведении муниципального задания до
муниципальных казенных учреждений
дополнительного образования
муниципального образования Заокский
район**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", на основании Устава муниципального образования Заокский район от 17 мая 2005 года №35/219, постановления администрации муниципального образования Заокский район от 04.10.2017 № 1986 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных казенных учреждений дополнительного образования муниципального образования Заокский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» администрация муниципального образования Заокский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Довести муниципальное задание до муниципальных казенных учреждений дополнительного образования Дом детского творчества «Радуга» и « Детско-юношеский центр «Ониона»(Приложение №1).
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Заокский район.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации
муниципального образования
Заокский район**

Н.Н.Тимаков

Исп.: начальник отдела

**образования администрации
муниципального
образования Заокский район**

Е.А.Питеримова

Согласовано:

Маркелова Н.С.

Гришин О.В.

Исп.Питеримова Е.А.
Тел.2-82-96

Приложение № 1
к Постановлению
от 04.10.2017 « 1987

			УТВЕРЖДАЮ
			Руководитель (уполномоченное лицо)
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета города, муниципального бюджетного учреждения)			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.			
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ			
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов			
от "___" _____ 20__ г.			Коды
		Форма по ОКУД	0506001
		Дата	
Наименование муниципального казенного учреждения (обособленного подразделения)		по Сводному реестру	
Виды деятельности муниципального казенного учреждения (обособленного подразделения)		по ОКВЭД	
		по ОКВЭД	
		по ОКВЭД	
Вид муниципального казенного учреждения			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (работы) отдельно по каждой из муниципальной услуге (работы) с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	наименование	код											
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Наименование	Предельная цена (тариф)
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						Наименова- ние показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очеред- ной финан- совый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	Наименова- ние	код	код									
(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	(наимено- вание показателя)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	7	8	9	10	11	12	13	
1	2	3	4	5	6							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%)

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <1>

Раздел _____

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания ____

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <2> _____

<1> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<2> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств бюджета МО «Кировск», в ведении которого находятся муниципальные бюджетные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" _____ 20__ г.		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	
Наименование муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)	по Сводному реестру	
Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	
Вид муниципального бюджетного учреждения	(указывается вид муниципального казенного учреждения из базового (отраслевого) перечня)	
Периодичность	(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета об исполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____ -Уникальный номер по базовому перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименов ание показател я	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципал ьном задании на год	исполн ено на отчетн ую дату	допусти мое (возмож ное) отклонен ие	отклонени е, превышаю щее допустимо е (возможно е) значение	причина отклоне ния
(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	наименов ание		ко д	10					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникаль	Показатель, характеризующий	Показатель,	Показатель объема муниципальной услуги	Сред
---------	-----------------------------	-------------	--	------

ой записи	муниципальной услуги					я	услуги		ьном задании на год	ую дату	ное) отклонен ие	щее допустимо е (возможно е) значение	
	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)		наименов ание	ко д					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие объем работы

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема работы						
	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	наименов ание показател я	единица измерения по ОКЕИ	наименов ание	ко д	утверждено в муниципал ьном задании на год	исполн ено на отчетн ую дату	допусти мое (возмож ное) отклонен ие	отклонени е, превышаю щее допустимо е (возможно е) значение	причина отклоне ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит сведения о выполнении работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

